

GRAFIK PRACY (Leaders)						
WRO2 ICQA		W2A1LDAY			Grudzień 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
	1 5:45-16:30	2 5:45-16:30	3 5:45-16:30	4 5:45-16:30	5	6
7	8 5:45-16:30	9 5:45-16:30	10 5:45-16:30	11 5:45-16:30	12	13
14	15 5:45-16:30	16 5:45-16:30	17 5:45-16:30	18 5:45-16:30	19	20
21	22 5:45-16:30	23 5:45-16:30	24	25	26	27
28	29 5:45-16:30	30 5:45-16:30	31			

Data aktualizacji: 14.11.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
16	0	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO: 723 390 071 lub 695 740 129
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD: 22 454 44 44 lub 717 170 161 lub 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY (Leaders)						
WRO2 ICQA		W2B1LDAY			Grudzień 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
	1	2	3 5:45-16:30	4 5:45-16:30	5 5:45-16:30	6 5:45-16:30
7	8	9	10 5:45-16:30	11 5:45-16:30	12 5:45-16:30	13 5:45-16:30
14	15	16	17 5:45-16:30	18 5:45-16:30	19 5:45-16:30	20 5:45-16:30
21	22	23	24	25	26	27 5:45-16:30
28	29	30	31			

Data aktualizacji: 14.11.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
13	0	13

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwonić.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO: 723 390 071 lub 695 740 129
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD: 22 454 44 44 lub 717 170 161 lub 22 391 12 12

AtoZ app:

