

GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLA5AAPL			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1 18:30-5:00	2 18:30-5:00	3 18:30-5:00	4 18:30-5:00	5	6	7
8	9 7:00-17:30	10 7:00-17:30	11 7:00-17:30	12 7:00-15:30	13	14
15	16 7:00-17:30	17 7:00-17:30	18 7:00-17:30	19 7:00-17:30	20	21
22 7:00-17:30	23 7:00-17:30	24 7:00-17:30	25 7:00-17:30	26	27	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
12	4	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO: 695 060 893
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD: PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLA5BAPL			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1 18:30-5:00	2 18:30-5:00	3 18:30-5:00	4 18:30-5:00	5	6	7
8	9 7:00-17:30	10 7:00-17:30	11 7:00-17:30	12 7:00-17:30	13	14
15 7:00-17:30	16 7:00-17:30	17 7:00-17:30	18 7:00-17:30	19	20	21
22	23 7:00-17:30	24 7:00-17:30	25 7:00-17:30	26 7:00-15:30	27	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
12	4	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop -> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLA5CAPL			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2 18:30-5:00	3 18:30-5:00	4 18:30-5:00	5 18:30-5:00	6	7
8	9 7:00-17:30	10 7:00-17:30	11 7:00-17:30	12 7:00-17:30	13	14
15 7:00-17:30	16 7:00-17:30	17 7:00-17:30	18 7:00-17:30	19	20	21
22 7:00-17:30	23 7:00-17:30	24 7:00-17:30	25 7:00-17:30	26	27	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
12	4	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLA5DAPL			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1 18:30-5:00	2 18:30-5:00	3 18:30-5:00	4 18:30-5:00	5	6	7
8	9 7:00-17:30	10 7:00-17:30	11 7:00-17:30	12 7:00-15:30	13	14
15 7:00-17:30	16 7:00-17:30	17 7:00-17:30	18 7:00-17:30	19	20	21
22 7:00-17:30	23 7:00-17:30	24 7:00-17:30	25 7:00-17:30	26	27	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
12	4	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop -> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:** 695 060 893
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:** PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLC1-APL			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2 18:30-5:00	3 18:30-5:00	4	5 18:30-5:00	6 18:30-5:00	7
8	9 7:00-17:30	10 7:00-17:30	11	12 7:00-17:30	13 7:00-17:30	14
15	16 7:00-17:30	17 7:00-17:30	18	19 7:00-17:30	20 7:00-17:30	21
22	23 7:00-17:30	24 7:00-17:30	25	26 7:00-15:30	27 7:00-17:30	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
12	4	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLB1-APL			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2	3 18:30-5:00	4 18:30-5:00	5 18:30-5:00	6 18:30-5:00	7
8	9	10	11 7:00-17:30	12 7:00-17:30	13 7:00-17:30	14 7:00-17:30
15	16	17	18 7:00-17:30	19 7:00-17:30	20 7:00-17:30	21 7:00-17:30
22	23	24	25 7:00-15:30	26 7:00-17:30	27 7:00-17:30	28 7:00-17:30

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
12	4	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop -> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO: 695 060 893
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD: PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLH3AAPL			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1 18:30-5:00	2 18:30-5:00	3	4	5	6 18:30-5:00	7
8 18:30-5:00	9 18:30-5:00	10 18:30-5:00	11	12	13 7:00-17:30	14 7:00-17:30
15	16 7:00-17:30	17 7:00-15:30	18	19	20 7:00-17:30	21 7:00-17:30
22 7:00-17:30	23 7:00-17:30	24	25	26	27 7:00-17:30	28 7:00-17:30

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
10	6	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLH3BAPL			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1 18:30-5:00	2 18:30-5:00	3	4	5	6 18:30-5:00	7
8 18:30-5:00	9 18:30-5:00	10 18:30-5:00	11	12	13 7:00-17:30	14 7:00-17:30
15 7:00-17:30	16 7:00-17:30	17	18	19	20 7:00-17:30	21 7:00-17:30
22	23 7:00-17:30	24 7:00-15:30	25	26	27 7:00-17:30	28 7:00-17:30

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
10	6	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLH3CAPL			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2 18:30-5:00	3 18:30-5:00	4	5	6 18:30-5:00	7
8 18:30-5:00	9 18:30-5:00	10 18:30-5:00	11	12	13 7:00-17:30	14 7:00-17:30
15 7:00-17:30	16 7:00-17:30	17	18	19	20 7:00-17:30	21 7:00-17:30
22 7:00-17:30	23 7:00-17:30	24	25	26	27 7:00-17:30	28 7:00-17:30

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
10	6	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop -> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLH3DAPL			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1 18:30-5:00	2 18:30-5:00	3	4	5	6 18:30-5:00	7
8	9 18:30-5:00	10 18:30-5:00	11	12	13 7:00-17:30	14 7:00-17:30
15 7:00-17:30	16 7:00-17:30	17	18	19	20 7:00-17:30	21 7:00-17:30
22 7:00-17:30	23 7:00-17:30	24 7:00-17:30	25	26	27 7:00-17:30	28 7:00-17:30

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
11	5	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLS4APL			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2 18:30-5:00	3 18:30-5:00	4 18:30-5:00	5 18:30-5:00	6	7
8	9 7:00-17:30	10 7:00-17:30	11 7:00-17:30	12 7:00-17:30	13	14
15	16 7:00-17:30	17 7:00-17:30	18 7:00-17:30	19 7:00-17:30	20	21
22	23 7:00-17:30	24 7:00-17:30	25 7:00-17:30	26 7:00-17:30	27	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
12	4	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop -> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:** 695 060 893
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:** PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLASAPER			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1 7:00-17:30	2 7:00-17:30	3 7:00-17:30	4 7:00-17:30	5	6	7
8 18:30-5:00	9 18:30-5:00	10 18:30-5:00	11 18:30-5:00	12	13	14
15	16 18:30-5:00	17 18:30-5:00	18 18:30-5:00	19 18:30-5:00	20	21
22 18:30-5:00	23 18:30-5:00	24 18:30-5:00	25 18:30-5:00	26	27	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	12	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop -> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:** 695 060 893
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:** PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLA5BPER			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1 7:00-17:30	2 7:00-17:30	3 7:00-17:30	4 7:00-17:30	5	6	7
8 18:30-5:00	9 18:30-5:00	10 18:30-5:00	11 18:30-5:00	12	13	14
15 18:30-5:00	16 18:30-5:00	17 18:30-5:00	18 18:30-5:00	19	20	21
22	23 18:30-5:00	24 18:30-5:00	25 18:30-5:00	26 18:30-5:00	27	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	12	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLA5CPER			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2 7:00-17:30	3 7:00-17:30	4 7:00-17:30	5 7:00-15:30	6	7
8 18:30-5:00	9 18:30-5:00	10 18:30-5:00	11 18:30-5:00	12	13	14
15 18:30-5:00	16 18:30-5:00	17 18:30-5:00	18 18:30-5:00	19	20	21
22 18:30-5:00	23 18:30-5:00	24 18:30-5:00	25 18:30-5:00	26	27	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	12	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLA5DPER			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1 7:00-17:30	2 7:00-17:30	3 7:00-17:30	4 7:00-17:30	5	6	7
8	9 18:30-5:00	10 18:30-5:00	11 18:30-5:00	12 18:30-5:00	13	14
15 18:30-5:00	16 18:30-5:00	17 18:30-5:00	18 18:30-5:00	19	20	21
22 18:30-5:00	23 18:30-5:00	24 18:30-5:00	25 18:30-5:00	26	27	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	12	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:** 695 060 893
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:** PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLC1-PER			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2 7:00-17:30	3 7:00-17:30	4	5 7:00-17:30	6 7:00-17:30	7
8	9 18:30-5:00	10 18:30-5:00	11	12 18:30-5:00	13 18:30-5:00	14
15	16 18:30-5:00	17 18:30-5:00	18	19 18:30-5:00	20 18:30-5:00	21
22	23 18:30-5:00	24 18:30-5:00	25	26 18:30-5:00	27 18:30-5:00	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	12	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:**
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:**

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLB1-PER			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2	3	4 7:00-17:30	5 7:00-17:30	6 7:00-17:30	7 7:00-15:30
8	9	10	11 18:30-5:00	12 18:30-5:00	13 18:30-5:00	14 18:30-5:00
15	16	17	18 18:30-5:00	19 18:30-5:00	20 18:30-5:00	21 18:30-5:00
22	23	24	25 18:30-5:00	26 18:30-5:00	27 18:30-5:00	28 18:30-5:00

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	12	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop -> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLH3APER			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1 7:00-17:30	2 7:00-17:30	3 7:00-15:30	4	5	6 7:00-17:30	7
8	9 7:00-17:30	10	11	12	13 18:30-5:00	14 18:30-5:00
15	16 18:30-5:00	17 18:30-5:00	18	19	20 18:30-5:00	21 18:30-5:00
22 18:30-5:00	23 18:30-5:00	24 <i>18:30-5:00</i>	25	26	27 18:30-5:00	28 18:30-5:00

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
5	11	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:**
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:**

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLH3BPER			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1 7:00-17:30	2 7:00-17:30	3	4	5	6 7:00-17:30	7
8	9 7:00-17:30	10 7:00-17:30	11	12	13 18:30-5:00	14 18:30-5:00
15 18:30-5:00	16 18:30-5:00	17	18	19	20 18:30-5:00	21 18:30-5:00
22	23 18:30-5:00	24 18:30-5:00	25 18:30-5:00	26	27 18:30-5:00	28 18:30-5:00

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
5	11	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:**
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:**

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLH3CPER			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2 7:00-17:30	3 7:00-17:30	4	5	6 7:00-17:30	7
8	9 7:00-17:30	10 7:00-17:30	11	12	13 18:30-5:00	14 18:30-5:00
15 18:30-5:00	16 18:30-5:00	17	18	19	20 18:30-5:00	21 18:30-5:00
22 18:30-5:00	23 18:30-5:00	24 18:30-5:00	25	26	27 18:30-5:00	28 18:30-5:00

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
5	11	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop -> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLH3DPER			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1 7:00-17:30	2 7:00-17:30	3 7:00-17:30	4	5	6 7:00-17:30	7
8	9 7:00-17:30	10 7:00-15:30	11	12	13 18:30-5:00	14 18:30-5:00
15 18:30-5:00	16 18:30-5:00	17	18	19	20 18:30-5:00	21 18:30-5:00
22 18:30-5:00	23 18:30-5:00	24	25	26	27 18:30-5:00	28 18:30-5:00

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
6	10	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLS4PER			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2 7:00-17:30	3 7:00-17:30	4 7:00-17:30	5 7:00-17:30	6	7
8	9 18:30-5:00	10 18:30-5:00	11 18:30-5:00	12 18:30-5:00	13	14
15	16 18:30-5:00	17 18:30-5:00	18 18:30-5:00	19 18:30-5:00	20	21
22	23 18:30-5:00	24 18:30-5:00	25 18:30-5:00	26 18:30-5:00	27	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	12	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:**
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:**

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		WEDI25			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1 7:00-17:30	2	3	4	5	6	7 7:00-11:00
8	9	10	11	12	13	14 7:00-17:30
15 7:00-17:30	16	17	18	19	20	21 7:00-17:30
22 7:00-17:30	23	24	25	26	27	28 7:00-17:30

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
7	0	7

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:**
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:**

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		WENI25			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1 18:30-5:00	2	3	4	5	6	7
8 18:30-5:00	9	10	11	12	13	14 18:30-5:00
15 18:30-5:00	16	17	18	19	20	21 18:30-5:00
22 18:30-5:00	23	24	25	26	27	28 18:30-22:30

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
0	7	7

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:**
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:**

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		ND-PIT8			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2 8:00-16:30	3 8:00-16:30	4 8:00-16:30	5 8:00-16:30	6 8:00-16:30	7
8	9	10 8:00-16:30	11 8:00-16:30	12 8:00-16:30	13 8:00-16:30	14 8:00-16:30
15	16	17 8:00-16:30	18 8:00-16:30	19 8:00-16:30	20 8:00-16:30	21 8:00-16:30
22	23	24 8:00-16:30	25 8:00-16:30	26 8:00-16:30	27 8:00-16:30	28 8:00-16:30

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
20	0	20

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop -> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:**
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:**

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		ND-PI8			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2 8:00-16:30	3 8:00-16:30	4 8:00-16:30	5 8:00-16:30	6 8:00-16:30	7
8	9 8:00-16:30	10 8:00-16:30	11 8:00-16:30	12 8:00-16:30	13 8:00-16:30	14
15	16 8:00-16:30	17 8:00-16:30	18 8:00-16:30	19 8:00-16:30	20 8:00-16:30	21
22	23 8:00-16:30	24 8:00-16:30	25 8:00-16:30	26 8:00-16:30	27 8:00-16:30	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
20	0	20

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop -> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:** 695 060 893
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:** PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		ND-PI7			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2 7:00-15:30	3 7:00-15:30	4 7:00-15:30	5 7:00-15:30	6 7:00-15:30	7
8	9 7:00-15:30	10 7:00-15:30	11 7:00-15:30	12 7:00-15:30	13 7:00-15:30	14
15	16 7:00-15:30	17 7:00-15:30	18 7:00-15:30	19 7:00-15:30	20 7:00-15:30	21
22	23 7:00-15:30	24 7:00-15:30	25 7:00-15:30	26 7:00-15:30	27 7:00-15:30	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
20	0	20

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:**
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:**

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLP620			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2 8:00-16:30	3 8:00-16:30	4 8:00-16:30	5 8:00-16:30	6 8:00-16:30	7
8	9	10 8:00-16:30	11 8:00-16:30	12 8:00-16:30	13 8:00-16:30	14 8:00-16:30
15	16	17 8:00-16:30	18 8:00-16:30	19 8:00-16:30	20 8:00-16:30	21 8:00-16:30
22	23	24 8:00-16:30	25 8:00-16:30	26 8:00-16:30	27 8:00-16:30	28 8:00-16:30

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
20	0	20

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLP650			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2 8:00-16:30	3 8:00-16:30	4 8:00-16:30	5 8:00-16:30	6 8:00-16:30	7
8	9 8:00-16:30	10 8:00-16:30	11 8:00-16:30	12 8:00-16:30	13 8:00-16:30	14
15	16 8:00-16:30	17 8:00-16:30	18 8:00-16:30	19 8:00-16:30	20 8:00-16:30	21
22	23 8:00-16:30	24 8:00-16:30	25 8:00-16:30	26 8:00-16:30	27 8:00-16:30	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
20	0	20

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop -> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:**
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:**

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW3 Inbound, ICQA		PLP750			Luty 2026	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
1	2 7:00-15:30	3 7:00-15:30	4 7:00-15:30	5 7:00-15:30	6 7:00-15:30	7
8	9 7:00-15:30	10 7:00-15:30	11 7:00-15:30	12 7:00-15:30	13 7:00-15:30	14
15	16 7:00-15:30	17 7:00-15:30	18 7:00-15:30	19 7:00-15:30	20 7:00-15:30	21
22	23 7:00-15:30	24 7:00-15:30	25 7:00-15:30	26 7:00-15:30	27 7:00-15:30	28

Data aktualizacji: 15.01.2026

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
20	0	20

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- Pracownicy agencji: Randstad, Adecco - osobiście na strefie Agencji;
- Pracownicy Amazon: tylko przez MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia;

INFOLINIA AGENCJE:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:**
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:**

695 060 893

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:

