

GRAFIK PRACY						
KTW1 VR		PLC1-SLV			Listopad 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
						1
2	3 7:00-17:30	4 7:00-17:30	5	6 7:00-17:30	7 7:00-17:30	8
9	10 7:00-17:30	11	12	13 7:00-17:30	14 7:00-17:30	15
16	17 18:30-5:00	18 18:30-5:00	19	20 18:30-5:00	21 18:30-5:00	22
23	24 18:30-5:00	25 18:30-5:00	26	27 18:30-5:00	28 18:30-5:00	29
30 18:30-5:00						

Data aktualizacji: 17.10.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
7	9	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
→ Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
→ Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
→ Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

723 190 289

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW1 VR		PT1-SLV			Listopad 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
						1
2	3 7:00-17:30	4	5	6	7 7:00-17:30	8
9	10 7:00-17:30	11	12	13	14 7:00-17:30	15
16	17 18:30-5:00	18	19	20	21 18:30-5:00	22
23	24 18:30-5:00	25	26	27	28 18:30-5:00	29
30						

Data aktualizacji: 17.10.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	4	8

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

723 190 289

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW1 VR		PLC1-GPH			Listopad 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
						1
2	3 18:30-5:00	4 18:30-5:00	5	6 18:30-5:00	7 18:30-5:00	8
9	10 18:30-5:00	11	12	13 18:30-5:00	14 18:30-5:00	15
16	17 7:00-17:30	18 7:00-17:30	19	20 7:00-17:30	21 7:00-17:30	22
23	24 7:00-17:30	25 7:00-17:30	26	27 7:00-17:30	28 7:00-17:30	29
30 7:00-17:30						

Data aktualizacji: 17.10.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
9	7	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
→ Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
→ Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
→ Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

723 190 289

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
KTW1 VR		PT1-GPH			Listopad 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
						1
2	3 18:30-5:00	4	5	6	7 18:30-5:00	8
9	10 18:30-5:00	11	12	13	14 18:30-5:00	15
16	17 7:00-17:30	18	19	20	21 7:00-17:30	22
23	24 7:00-17:30	25	26	27	28 7:00-17:30	29
30						

Data aktualizacji: 17.10.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	4	8

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

723 190 289

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:

